

VALERIA TORRE

✉ valeriatorre@gmail.com  [linkedin.com/in/valeriatorre](https://www.linkedin.com/in/valeriatorre)  +39 3397552533  Milano

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<i>Google ADS & il Keyword Advertising</i> , Fastweb Digital Academy	Milano, 2018
<i>Social Media Marketing</i> , Fastweb Digital Academy	Milano, 2018
<i>Digital Marketing Fundamentals</i> , Fastweb Digital Academy	Milano, 2018
<i>Digital Marketing Creative and Content</i> , Fastweb Digital Academy	Milano, 2016
<i>Marketing, Comunicazione e Pubblicità</i> , IED Istituto Europeo di Design	Roma, 2016
<i>Governo e Direzione di Impresa</i> , Università degli Studi di Firenze	Firenze, 2011- 2015
<i>Scienze del Turismo a Indirizzo Manageriale</i> , Università degli studi di Napoli Federico II	Napoli, 2005-2009
<i>Diploma di Liceo Scientifico</i> , Liceo Scientifico G. Mercalli	Napoli, 2000-2005

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Marketing Communications, Mesauda Milano *Roma, 12/2017 – 3/2018*

- *Responsabilità:* A diretto riporto del Direttore Marketing e del CEO, con lo scopo di promuovere la visibilità dell'azienda veicolando i messaggi chiave garantendo l'accuratezza e la qualità dei contenuti.
- *Principali attività:* stesura marketing plan a supporto del rafforzamento del brand e dell'incremento delle vendite; collaborazione con l'agenzia digital per lo sviluppo di una strategia social e relativi contenuti per generare brand awareness; definizione e aggiornamento del materiale a supporto delle vendite (leaflet, catalogo prodotti, materiale promozionale); revisione dei contenuti del blog; gestione delle segnalazioni e dei complaints.

Business Development Coordinator, Pedevilla S.p.a. *Roma, 01/2017 – 12/2017*

- *Responsabilità:* a diretto riporto del Direttore Commerciale per la gestione e coordinamento delle attività del team compost da 5 funzionari commerciali, assicurando il corretto svolgimento delle attività commerciali verso i clienti prospect.
- *Principali attività:* analisi di mercato per individuare nuove opportunità di business; selezione dei bandi inoltrati dai potenziali clienti e analisi dei capitolati d'offerta; stesura dell'offerta economica e della relazione tecnica e relative confezionamento finale; gestione agenda e calendario del team assicurando il rispetto delle tempistiche di risposta alle procedure di gara e il follow up delle azioni commerciali verso i prospect.

Marketing Communication Jr Executive, Pedevilla S.p.a. *Roma, 02/2016 – 01/2017*

- *Responsabilità:* attività di collaborazione con il Marketing Director per la creazione ex novo del piano di comunicazione e marketing e implementazione dello stesso.
- *Principali attività:* restyling dell'immagine coordinata; creazione di un format di comunicazione interna ed esterna; stesura della narrativa corporate contenente vision, mission e values aziendali; realizzazione della nuova brochure aziendale; ristrutturazione del sito (Wordpress) con annesse attività SEO; gestione dei canali social aziendali.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Marketing Assistant, Gourmet Gruppen AB

Stoccolma, 09/2013 – 05/2014

- *Responsabilità:* a diretto riporto del Marketing Manager, svolgimento delle mansioni di assistenza alla realizzazione strategica, creativa ed operativa del piano marketing.
- *Principali attività:* sessioni fotografiche dei prodotti e post produzione con Photoshop; gestione del sito web (Wordpress); gestione dei contatti con i fornitori italiani; organizzazione di corsi di formazione per il personale delle principali catene dei supermercati svedesi (Coop, ICA, Hemkop).

Marketing Intern (Erasmus Placement), Camera di Commercio Italiana per la Svezia

Stoccolma, 01/2013 – 05/2013

- *Responsabilità:* attività di collaborazione con lo staff camerale per le attività di routine.
- *Principali attività:* ricerca e organizzazione di eventi e fiere con il fine di stimolare opportunità commerciali tra aziende italiane e svedesi; gestione e aggiornamento del database soci e dei contatti della Camera; follow up telefonici; gestione e aggiornamento sito web (Wordpress).

Buyer Assistant, Tutto Food

Milano, 05/2013

- *Responsabilità:* fornire assistenza alla delegazione scandinava (18 persone) precedentemente reclutata.
- *Principali attività:* supporto alla traduzione e supporto logistico all'interno dei padiglioni.

Sales Assistant, Pitti Bimbo

Firenze, 06/2012

Telemarketing Operator, Cepu S.r.l.

Napoli, 01/2009-07/2009

Front Desk Operator, Snai S.r.l.

Napoli 02/2007-02/2010

SKILLS & ASSETS

- Microsoft Office
- Google Analytics
- Wordpress & SEO
- Adobe Photoshop
- Video Editing
- Marketing online e offline
- Social Media Marketing
- Content Marketing
- Influencer Marketing
- Bid/Tender Management
- Orientamento all'obiettivo
- Capacità di ascolto
- Engagement sulle attività
- Attitudine al lavoro in team
- Time management

LINGUE

- Italiano, *Madrelingua*
- Inglese, *Livello C1*
- Spagnolo, *Livello A1*

EXTRA

Nel tempo libero curo un blog (www.valeriaglutenfree.com) che mi ha permesso di sviluppare competenze nel Web Design e Social Media Marketing, gestendo la creazione e pubblicazione di contenuti sui principali social network con relative tecniche SEO. Mi occupo personalmente della produzione e post produzione di tutte le foto e video pubblicati, del design del sito web e dei suoi contenuti.