

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome e Cognome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

AVRI MITRE

VIA PETRARCA 73, 39012, MERANO

3889846407

avri.mitre@gmail.com

Italiana

11/08/1990



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA MAGGIO 2018 AD AGOSTO

INFOSYN SRL

MULTI UTILITIES

PROJECT MANAGER

IMPLEMENTAZIONI E VENDITA DI PROGETTI

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

LUGLIO 2016 – DICEMBRE 2017

Bar Turismo / Punto Quota, Via nazionale 72

ALBERGHIERO E GIOCHI DI INTRATTENIMENTO

ADDETTO AI GIOCHI E BAR

VENDITA, CASSA, CHIUSURA CONTI.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2015 – GENNAIO 2016 E DICEMBRE 2014 – GENNAIO 2015

Gasthaus Partanes di Kuen Roswitta Merano.

Alberghiero

Commis di sala

Cameriere

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

GIUGNO 2011 – AGOSTO 2012

Ovs Industry

Vendita abbigliamento

Magazziniere

- Principali mansioni e responsabilità

- Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Controllo merci, gestione merci, vendita.

GIUGNO 2010 – AGOSTO 2010

Hotel Nevada Livigno

Alberghiero

Receptionist

Addetto al booking, check-in e check-out

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2013-2018

Università degli Studi di Trento

Gestione aziendale

Laurea in Economia

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2008- 2010

Scuola alberghiera C.Ritz, Merano

Economia, Italiano, Matematica

Addetto alla receptionist e diploma di organizzatore di eventi

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2005- 2008

Scuola G.Marconi, Merano

Economia, Misurazione aziendale, Informatica

Addetto all'informatica d'ufficio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Albanese/Italiano

ALTRE LINGUE

	Inglese
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono
	Tedesco
Capacità di lettura	Sufficiente
Capacità di scrittura	Soddisfacente
Capacità di espressione orale	Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono in grado di relazionarmi con le persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata nelle varie esperienze di lavoro. Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste dei superiori e della clientela.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Riesco ad organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, acquisite nelle diverse esperienze professionali sopra elencate lavorative. Non ho difficoltà di lavorare in situazioni di stress, acquisita grazie alla gestione di relazioni con i colleghi di lavoro e con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sono in grado di utilizzare a pieno il pacchetto office, inoltre possiedo il patentino ECDL. Ho utilizzato programmi di contabilità come syspack. Inoltre grazie all'esperienza universitaria ho imparato nuovi concetti come la gestione della contabilità, la scomposizione dei costi.

PATENTE O PATENTI B, ECDL.

- **AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. LGS 196 DEL 30 GIUGNO 2003 E DELL'ART. 13 GDPR (REGOLAMENTO UE 2016/679) AI FINI DELLA RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE.**