

# Maria Luisa Castellani



**Mobile:** 328 76 72 326

**Email:** castellani.marialuisa2018@gmail.com

**Skype:** Maria Luisa Castellani

## PROFILO PROFESSIONALE

Responsabile ufficio operativo con solida esperienza maturata in ambito logistico e amministrativo, ho ricoperto negli anni ruoli con crescenti responsabilità, che mi hanno permesso di affinare le innate capacità di organizzazione, pianificazione e problem solving. Un grande spirito di iniziativa insieme ad un forte orientamento ai risultati di business mi portano a raggiungere con successo e soddisfazione gli obiettivi prefissati; affidabilità, curiosità ed ottimismo completano il mio profilo.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

**SPEDIZIONIERI ASSOCIATI CALANCA & C. S.r.l.**

**2002 – 2018**

**Responsabile Ufficio operativo**

**2015 - 2018**

### Principali responsabilità:

Segreteria generale e supporto alla direzione, fatturazione attiva e controllo fatture fornitori. Gestione operativa e amministrativa dei contratti con i maggiori clienti privati ed Enti Pubblici.

### Principali risultati ottenuti

- Ottenuto un utile del 40% grazie all'ottimizzazione del processo di groupage.
- Acquisiti sempre nuovi clienti e fidelizzato un key-client per i successivi 3 anni.
- Ottenuta grande soddisfazione di un key-client che mi ha scelta come responsabile del progetto.

**Addetta Ufficio logistica amministrativa commerciale**

**2007 - 2015**

- Responsabile contratto per trasporto a collettame
- Responsabile Fatturazione
- Supporto al team per Trasporti e Traslochi nazionali e internazionali

### Principali risultati ottenuti

- Ottenuto un risparmio sui costi di gestione del 30%.
- Garantita negli anni la customer satisfaction al 100% sui progetti affidati.

- Ottenuto ottimi risultati di performance e di soddisfazione delle commesse estere, sostituendo la collega in congedo.

### **Responsabile ufficio contabilità**

**2002 - 2007**

- Supporto alla proprietà durante la fase di Start-up occupandomi sia degli aspetti gestionali che amministrativi.
- Responsabile Fatturazione
- Contabilità generale

### Principali risultati ottenuti

- In fase di Start up, ho creato nuove procedure e processi per l'intero gruppo, tuttora in uso, con un risparmio di tempo nello svolgimento delle attività.

### **N.T.R NEW TECHNICAL REMOVAL CO. S.R.L.**

**2000 – 2002**

### **Impiegato ufficio contabilità**

Responsabile Fatturazione e contabilità generale: supporto al Responsabile amministrativo con creazione di un nuovo metodo per la Fatturazione aziendale e organizzazione del lavoro nel reparto contabilità.

### **LA FONDIARIA ASSICURAZIONE**

**1997 - 2000**

### **Agente Assicurativo**

Responsabile portafoglio cliente, acquisizione nuovi clienti

### **EVERSTYL S.R.L.**

**1994 - 1997**

### **Managing Director**

Responsabile dello store e dei risultati di business.

### **FORMAZIONE**

Diploma di Maturità scientifica

**1991**

### **CONOSCENZE INFORMATICHE e LINGUISTICHE**

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office.

Programma di contabilità e gestionale TeamSystem

Inglese: Ottima conoscenza scritta e parlata (B2)

Spagnolo: Conoscenza scritta e parlata (B2)

### **INTERESSI**

Viaggiare, Arte e Sport.

### **DATI PERSONALI**

Nata a Roma il 12 maggio 1972.

Residente Mentana (RM)