

## Curriculum Vitae di Barbara Bizzarri

Como - Roma

Email: [barbara@diaridiscavo.it](mailto:barbara@diaridiscavo.it)

Mobile: +39 391 7259822

Skype: [barbara-bizzarri](#)

Instagram: [extra\\_babs](#)

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

2016 - presente

Giornalista collaboratrice

La Verità Quotidiano

Medicina & Chirurgia Estetica - Sempregiovani

Settore: [Giornalismo](#)

2015 - presente

[P.R. & Events Manager](#)

Divine Eccellenze Products Inc., Montreal (Canada)

Settore: [Pubbliche Relazioni](#)

2016 - 2018

Giornalista

Il Giornale del Popolo

Settore: [Giornalismo](#)

2014 - 2015

Caporedattore Centrale

Alganews.it Quotidiano online

Settore: [Giornalismo](#)

2008 – 2015

Responsabile Ufficio Stampa  
Altimetri di Musica  
Settore: Uffici Stampa

2008 – 2015

Responsabile Ufficio Stampa & Social Media Manager  
Officina Musicale  
Settore: Uffici Stampa

2011 – 2013

Communication Specialist  
Apple Inc., Cork (Irlanda)  
Settore: Comunicazione

2011 – 2012

Giornalista  
Acqua e Sapone – La Rivista  
Attività o settore: Giornalismo

2007 – 2011

Giornalista  
Vip / Eva Tremila  
Attività o settore: Giornalismo

2009

Documentarista  
Istituto Luce Cinecittà S.p.A.  
Attività o settore: Cinema

2005 – 2009

Addetto Stampa

Ministero dello Sviluppo Economico

Ministero delle Telecomunicazioni

Settore: Uffici Stampa

2007

P.R. Account

J. Walter Thompson Italy - Roma

Settore: Advertisement

2005 - 2006

Programmista Regista

Rai Radiotelevisione Italiana

Settore: Televisione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Master in Scienze della Comunicazione

Università degli Studi di Teramo

Master of Fine Arts Degree in Film and Television

University of California at Los Angeles

UCLA School of Theater, Film and Television

Specializzazione in Archeologia Orientale

Laurea in Lettere Antiche

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

COMPETENZE LINGUISTICHE	COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C2	C2	C2	C2	C2
	C2 TOEFL, The British Institute of Rome				
Francese	C1	C1	C1	C1	C1
	C1 DALF, Centre Culturel Français, Rome				

#### COMPETENZE COMUNICATIVE

Eccellenti competenze comunicative, anche in contesti strutturati e multiculturali;  
 Spiccate capacità relazionali;  
 Brillanti e incisive capacità di costruire relazioni ad alti livelli in ambito culturale, politico, aziendale.

#### ULTERIORI COMPETENZE PROFESSIONALI

Fotografia, riprese e montaggio ( Premiere, Avid, Final Cut);  
 Grafica e impaginazione (InDesign, Xpress, Photoshop, Illustrator, Flash);  
 WordPress, Joomla;  
 Organizzazione e gestione biblioteche (schedatura libri, gestione prestiti, gestione acquisizioni e donazioni);  
 Archeologa abilitata dal MIBAC come operatore (N. 3682) per lo svolgimento di indagini di Archeologia Preventiva, ai sensi dell'Articolo 95 del D. Lgs. 163/2006 e dal Comma 2, Articolo 25 del D. Lgs. 50/2016.

**PREMIE  
RICONOSCIMENTI** Premio speciale conferito dal Comune di Teramo e dall'Università degli Studi di Teramo, Facoltà di Scienze della Comunicazione, per la realizzazione di una campagna pubblicitaria destinata alla cittadinanza e finalizzata a incentivare la lettura;

Premio Mondadori Nuovi Talenti per la narrativa.

Si autorizza il trattamento dei dati personali in conformità al Decreto Legislativo 2003/196, esclusivamente ai fini della presente selezione.

Como, 21 Settembre 2018