

# CURRICULUM VITAE

## Dati Personali

Nome e cognome **Silvia REDAELLI**  
Data di nascita 6 Marzo 1988  
Stato Civile Nubile  
Indirizzo Via Ugo Foscolo, 12 – 20833 Giussano (MB) Italy  
Recapiti telefonici 0362.861906 abitazione / 340.7872818 cellulare  
Indirizzo e- mail redaelli-silvia@virgilio.it

## Percorso Formativo

*Liceo "Marie Curie"- Meda* Maturità scientifica (97/100)

*Università Commerciale "Luigi Bocconi"* Corso di Laurea Triennale: "La gestione della Tesoreria in funzione della dimensione d'impresa" (99/110) – Luglio 2010 (1° appello di Laurea)  
Tutor: Prof. Michele Calcaterra

Corso di Laurea Specialistica Amministrazione, Finanza aziendale e Controllo.  
Tesi: "La Pianificazione finanziaria nelle imprese multinazionali: Il caso Sanofi-Aventis S.p.A."(96/110) – 19 Luglio 2012 (1° appello di Laurea)  
Relatore: Prof. Michele Calcaterra

## Conoscenze Linguistiche

*Lingue conosciute* Italiano (madrelingua)  
Inglese (fluente)  
Spagnolo (scolastico)

## Conoscenze informatiche

Sistema operativo Windows – Microsoft Office: ottima conoscenza di Word, Excel e PowerPoint

## Certificazioni Informatiche

ECDL (Febbraio 2008)

## Sistemi ERP

SAP, ISCALA, AD HOC

---

## Esperienze Lavorative

*Da Marzo 2016  
ad oggi*  
**Epson Italia SpA**  
*Controlling Analyst*

Con il ruolo di "Controlling Analyst", mi occupo di:

- chiusure contabili mensili e trimestrali , con relative analisi
- predisposizione della reportistica relativa al budget annuale e al forecast trimestrale
- analisi degli scostamenti actual / budget del conto economico
- supporto nella predisposizione del "Long Term plan" e delle relative reportistiche
- attività di reportistica sia verso il management locale che verso la Casamadre
- supporto ai revisori esterni

Da Ottobre 2014  
a Febbraio 2016

**Galderma Italia SpA**

Accountant  
& Credit Collector

Con il ruolo di "Accountant & Credit Collector", mi sono occupata di :

- Stesura, revisione procedure locali (SOP)
- Implementazione e follow-up delle procedure "Gruppo" a livello country
- attività di contabilità clienti, contabilità generale e recupero crediti
- attività di analisi scaduto clienti e relativa reportistica

Questa esperienza mi ha permesso di acquisire competenze approfondite in ambito di contabilità e credit collection.

Da Settembre 2012 ad  
Settembre 2014

**Deloitte & Touche S.p.A.**  
**Milano**

Area Audit- Revisione e  
Organizzazione Contabile

Junior Auditor

L'esperienza in Deloitte & Touche mi ha consentito di migliorare le mie capacità di team building, in un'ottica orientata al raggiungimento degli obiettivi prefissati. Principali clienti: società multinazionali quotate, sia in Italia che nei principali mercati internazionali, operanti in particolare nei settori energetico, informatico, cosmetico, cartario.

Durante questo periodo, sia attraverso training on the job sia mediante e-learning e formazione in aula, ho potuto approfondire e migliorare le mie conoscenze e competenze professionali in materia di:

- principi contabili e quadro normativo di riferimento per la predisposizione del bilancio
- principi di revisione
- rilevazione, analisi e valutazione delle procedure aziendali.

Ho iniziato la mia esperienza lavorativa come "Auditor Assistant"; successivamente, a partire dal 1° settembre 2013, sono stata promossa ad "Junior Auditor".

---

**Stage**

---

Da Giugno 2011 a Settembre  
2011

**Studio Associato Cacciato  
Briganti  
Milano**

Durante lo stage ho avuto la possibilità di assistere il titolare dello studio nelle attività di acquisizione / fusione aziendale.

Stage svolto in affiancamento al Dottor Armando Aiello (tutor). Il progetto formativo ha riguardato: introduzione all'imposizione tributaria nazionale con particolare attenzione alla tassazione del reddito d'impresa.

Da Luglio 2009 a Novembre  
2009

**Studio Tributario  
Professionisti Associati  
Milano**

---

**Capacità e competenze  
relazionali**

Attitudine a lavorare sia singolarmente (di mia iniziativa) che in team, acquisita durante il corso degli studi universitari sostenendo più volte esami che prevedevano analisi e valutazioni da svolgere in gruppo.

---

**Caratteristiche personali**

Mi ritengo una persona socievole, intraprendente, flessibile e dinamica. Ho maturato capacità di lavorare sotto pressione, in situazioni complesse e di stress.

---