

# Emilia Bologna

Human Resources



## Dati personali

### Indirizzo

Via caduti sul lavoro, 6  
70054 - Giovinazzo

### Telefono

+39 3490891857

### E-mail

elianabologna@libero.it

### Data di nascita

19 Gennaio 1991

### Patente

B; automunita

### LinkedIn

<https://www.linkedin.com/in/emilia-bologna-965b3287/>

## Skills

Gestione ed organizzazione del lavoro

Affidabilità, responsabilità e flessibilità

Problem solving

Teamwork

Capacità di comunicazione

Leadership

## Software

MS Office

Excell (esperta)

Conoscenza dei tools di settore (linkedin, ecc.)

## Lingue

Inglese

Livello A2

Attualmente sono alla ricerca di una nuova occupazione che sia attinente al mio percorso di studi in ambito della formazione, gestione e selezione del personale.

Ho conseguito la laurea in "Scienze della Formazione" nel 2013 e successivamente ho frequentato un master in ambito delle "Risorse Umane", terminato nel 2014.

Il mio obiettivo è quello di crescere professionalmente in contesti lavorativi dinamici e professionalizzanti che si occupino di formazione, gestione e selezione del personale aziendale.

## Esperienza professionale

Ott 2015 -  
Gen 2018

### Addetto amministrazione

**SITEC s.n.c.** - Giovinazzo (Full- Time)

- Rielaborare dati ed informazioni di carattere contabile;
- Gestione della documentazione riguardante il personale: registro delle presenze, informazioni generali su trasferimenti, licenziamenti, assunzioni, ecc;
- Gestione della corrispondenza commerciale e del magazzino per i controlli di sua pertinenza;
- Registrazione, classificazione ed archiviazione dei documenti secondo la procedura aziendale: archiviazione cartacea ed informatizzata.

Ott 2014 -  
Apr 2015

### Sales advisor

**H&M** - Milano (Job on call)

- Assistenza, orientamento ed informazione alla clientela;
- Gestione ed organizzazione del reparto uomo;
- Capacità di problem solving;
- Predisposizione ed allestimento della merce assegnata per la vendita;
- Gestione ed organizzazione del magazzino.

Nov 2012 -  
Ago 2014

### Sales advisor

**Bric's - Puglia Outlet Village**, Molfetta (Part time)

- Assistenza, orientamento ed informazione alla clientela;
- Gestione ed organizzazione del punto vendita;
- Capacità di problem solving;
- Predisposizione ed allestimento della merce assegnata per la vendita;
- Gestione ed organizzazione del magazzino.

Feb 2012 -  
Ago 2012

### Sales advisor

**Decathlon** - Modugno (Part time)

- Assistenza, orientamento ed informazione alla clientela;
- Capacità di problem solving;
- Predisposizione ed allestimento della merce assegnata per la vendita;
- Gestione ed organizzazione del magazzino.

Lug 2012 -  
Set 2012

### Formatore

**Università degli studi di Bari "A. Moro"**- Bari (Tirocinio)

Coordinamento di Macro-Area per il cambiamento e lo sviluppo organizzativo

## Formazione

Nov 2013 -  
Ott 2014

**Università LUM "Jean Monet"** - Casamassima

Master di I livello **HUMAN RESOURCES MANAGEMENT.**

Nov 2009 -  
Ott 2013

**Università degli studi di Bari "A. Moro"** - Bari

Facoltà di **SCIENZE della FORMAZIONE.**

95/110 (tesi di laurea sperimentale in "Organizzazione aziendale")

2009

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Pubblicità "Mons. A. BELLO"**- Molfetta

**TECNICO DEI SERVIZI SOCIALI**

80/100

## Interessi

Danza contemporanea, danza classica e studio del clarinetto.