



CONTROLLO DIREZIONALE ED INDUSTRIALE

PROFILO PERSONALE

Il mio percorso professionale si è evoluto presso importanti gruppi industriali e società di servizi, con particolare attenzione al Controllo di Gestione. Questo mi ha portato a fornire efficaci attività di controlling e reporting con concreti contributi alla crescita dell'organizzazione aziendale, oltre a costruire una solida competenza economico-finanziaria.

ESPERIENZE PROFESSIONALI E FUNZIONI RICOPERTE

PROJECT FINANCE CONTROLLER

Società leader di settore

gennaio 2015 – Presente

Le attività svolte sono finalizzate al miglioramento dei processi di **programmazione economica** e degli **strumenti di analisi** dell'area economico-produttiva, a supporto dei piani di sviluppo. Nello specifico, le principali attività svolte riguardano:

- **Analisi**, simulazioni, informazioni economiche e corretta identificazione della **marginalità** (per prodotti / linee / aree / clienti / mercati) a sostegno e guida delle strategie aziendali di **crescita** ed **espansione** su nuovi mercati;
- Inserimento di sistemi di **Controllo Direzionale** e di programmazione Economico/Finanziaria;
- **Revisione** dei sistemi e dei flussi di reportistica, ed **ottimizzazione** della rilevazione dei dati aziendali;
- Redazione di **Bilanci** gestionali ed economici, con valutazione della correttezza delle scritture contabili, **indici** e risultati;
- Verifiche e affiancamento per la redazione di report, **budget**, Business Plan e **piani strategici** pluriennali significativi;
- **Supporto** alla e condivisione con la Proprietà aziendale ed il Top Management di analisi economiche ad hoc;
- Supervisione dei sistemi informativi ed implementazione di nuovi applicativi gestionali (**ERP**).

RESPONSABILE DEL CONTROLLO DIREZIONALE

Tecniche Grafiche S.p.A.

agosto 2010 – dicembre 2014

Azienda specializzata nel settore della stampa di alta qualità. Mercati nazionali ed internazionali. Fatturato €30 milioni, 135 addetti.

Supporto alla proprietà per le scelte strategiche di **riposizionamento**, lo sviluppo di nuovi **mercati esteri** e la definizione di efficienti ed efficaci flussi informativi interni ed esterni. Collegamento tra la proprietà e le prime linee di management. Referente per l'area Amministrazione, Finanza, Controllo e IT (10 risorse).

La necessità di revisione e miglioramento dell'organizzazione aziendale ed amministrativa ha comportato anche:

- Analisi del **modello** di rilevazione, delle correlazioni tra le funzioni aziendali e miglioramento dell'efficienza;
- Predisposizione e presentazione al **C.d.A.** ai Soci di analisi economiche periodiche (**KPI**, bilanci economici, gestionali e prospettici), con annessa gestione dei libri sociali; Chiusura dei **bilanci** annuali e Nota integrativa.
- Sviluppo ed implementazione di un sistema di **reportistica direzionale**; Introduzione di budget, analisi degli scostamenti, **marginalità**, valutazioni e **simulazioni** relative a potenziali scenari economici;
- Introduzione della **contabilità analitica** e ridefinizione delle funzioni e competenze dell'**area amministrativa**;
- Riduzione del 50% dei tempi di presentazione della reportistica ed **incremento** dell'importanza dei dati;
- **Project manager** per l'introduzione di un moderno sistema gestionale aziendale (**ERP**).

CONTROLLING MANAGER

Società di produzione e di servizi

novembre 2008 – agosto 2010

Produzione di impianti speciali; Facility management, energia ed ambiente (Fatturato fino a € 310 milioni e 2.000 addetti)

Coordinamento dell'area Amministrativa, Risk manager, Risorse umane e Sistemi informativi. **Direzione** di 22 persone. Alcuni degli ambiti di intervento sono stati:

- Inserimento e/o implementazione di modelli di controllo di gestione, budget e **programmazione** economica;
- **Riorganizzazione** dei processi aziendali con **Analisi** e **Risoluzione** delle criticità organizzative;
- Ottimizzazione dell'**efficienza** interna, con periodico fine-tuning dei processi e dei sistemi informativi;
- Sviluppo di strumenti informativi ad hoc e processi di software analysis/selection.

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

aprile 2005 – ottobre 2008

Supporto alla Direzione Generale ed alla direzione Programmazione e Controllo per l'inserimento di modelli di **programmazione**. Le principali attività svolte hanno riguardato:

- Analisi dell'efficienza organizzativa con l'introduzione di un **sistema premiale** di valutazione degli obiettivi e dei comportamenti dei dirigenti (**MBO**); Monitoraggio dei procedimenti amministrativi;
- Predisposizione e monitoraggio del **piano strategico**, triennale e programma legislativo;
- Analisi sull'efficiente **impiego delle risorse** e sui livelli di **efficacia gestionale**, finalizzato alla verifica dell'andamento dell'azione amministrativa e del grado di realizzazione degli obiettivi programmati.

RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE FINANZA CONTROLLO E IT

Gilardi Italia S.p.A - Gruppo Arena

luglio 2000 – aprile 2005

Società del settore alimentare. Mercati nazionali ed internazionali. Fatturato di € 32 milioni, 125 addetti

Sviluppo della contabilità industriale e del **controllo direzionale**. Presentazione di **bilanci** periodici e di fine anno. Gestione **finanziaria**, della **tesoreria** e dei rapporti con gli istituti di credito. **Direzione** del personale dell'area amministrativa e personale. Responsabile del Sistema informatico aziendale.**RESPONSABILE DEL CONTROLLO DI GESTIONE**

Trudi S.p.A.

agosto 1999 – luglio 2000

Produzione di giocattoli di peluche ed in legno per il mercato internazionale. Fatturato € 35 milioni, 100 addetti

Responsabile del collegamento tra la direzione e i direttori **commerciali** per armonizzare i prezzi coerentemente alle esigenze di **redditività aziendale**. Gestione degli aspetti di analisi dei costi e formazione dei prezzi. Stesura di budget ed analisi dei fatturati di **Gruppo**. Collegamento con le società **controllate estere**.**RESPONSABILE DEL CONTROLLO DI GESTIONE**

Raco Group

marzo 1996 – agosto 1999

Gruppo multinazionale. Produzione per i settori automotive ed industriale. Fatturato € 300 milioni, 500 addetti.

Alcune delle attività svolte mi hanno visto come attore principale per:

- Supportare gli azionisti in operazioni di **finanza straordinaria**, capitalizzazione (emissione di **P.O.C.**); **Business plan** strategici per l'espansione in nuove aree geografiche; Project manager per il cambio del sistema ERP;
- **Ristrutturazione** organizzativa e strategica di alcune società **controllate estere**; Sviluppare il controllo di gestione ed introdurre l'area **amministrativo-contabile** ai principi della contabilità analitica ed industriale;
- Valutazioni di efficienza ed efficacia dell'area **produzione**, dei magazzini e strumenti per il controllo **qualità**.

CONTROLLER

Ferriere Nord S.p.A.

gennaio 1991 – febbraio 1996

Primario gruppo sidero-metallurgico italiano, 15 impianti di produzione. Fatturato oltre € 1 miliardo, 1.600 addetti.

Controller e responsabile della gestione dei **cespiti ammortizzabili** ed analisi degli investimenti del Gruppo.Controllo e coordinamento delle procedure e posizioni **clienti**, con collegamenti alla gestione e programmazione **finanziaria**.**LINGUE**

Italiano	Inglese	Francese	Spagnolo	Tedesco
Madrelingua	Fluente	Intermedio	Scolastico	Principiante

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ENAIPI, Udine – <i>Sicurezza sul Lavoro</i>	2016
Anglia Ruskin University, Cambridge (GB) – <i>Lingua inglese</i>	2015
Scuola Nazionale Servizi, Bologna – <i>Amministrazione, finanza e controllo</i>	2009
CUOA Business School, Altavilla Vicentina – <i>Gestione aziendale</i>	1997 – 1998
SDA Bocconi School of Management, Milano – <i>Business Administration</i>	1998
Università Ca' Foscari, Venezia – <i>Economia Aziendale</i>	1990

INFORMATICA

Ottime conoscenze dei Sistemi gestionali **ERP** (ACG, AS400, Galileo, SAGE, Vision4), Applicativi di **B.I.** (Board, Business Object, Hyperion), Ambiente **Windows** e **IBM-AS400**, Pacchetto **MS-Office** (Word, Excel, PowerPoint, Access) e di Strumenti di **Programmazione** (VBA, SQL)

COMPETENZE TRASVERSALI

Orientamento al **problem solving** e data analysis. Attitudine a lavorare per obiettivi e su progetti. Gestione di grandi **gruppi** di lavoro, e raggiungimento dei **risultati** attesi nel rispetto della tempistica prefissata. **Flessibilità** e capacità di **adattamento** a diversi contesti e problematiche aziendali. Disponibilità a trasferte e trasferimenti nazionali ed **internazionali**.

Dott. Marco Feruglio



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in conformità al codice in materia di protezione dei dati personali (legge delega 196/2003)